

Uchwała Nr XIV/265/25
Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 24 czerwca 2025 r.

w sprawie nadania statutu Warmińsko-Mazurskiemu Biuru Planowania Przestrzennego w Olsztynie.

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) oraz §11 pkt 2 Statutu Województwa Warmińsko-Mazurskiego stanowiącego załącznik do Uchwały Nr X/114/99 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 października 1999 r. w sprawie przyjęcia Statutu Województwa Warmińsko-Mazurskiego (tj. Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2016 r. poz. 4971 z późn. zm.) **uchwała się**, co następuje:

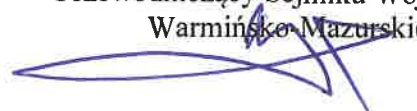
§ 1. Warmińsko-Mazurskiemu Biuru Planowania Przestrzennego w Olsztynie nadaje się Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XVII/321/12 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie nadania statutu Warmińsko-Mazurskiemu Biuru Planowania Przestrzennego w Olsztynie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 r.

Przewodniczący Sejmiku Województwa
Warmińsko-Mazurskiego


Bogdan Bartnicki



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
Kancelaria Sejmiku

ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2025-07-04

Podpis

Szef Kancelarii Sejmiku
Anna Maksyśko-Mucha

**STATUT
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO BIURA PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
W OLSZTYNIE**

§ 1

Warmińsko-Mazurskie Biuro Planowania Przestrzennego w Olsztynie, zwane dalej „Biurem” jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej i działającą w formie jednostki budżetowej na podstawie przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
 - 2) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 4) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
 - 6) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
 - 7) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Biuro może używać skróconej nazwy „W-MBPP”.
2. Biuro może posiadać własny znak graficzny.

§ 3

1. Siedzibą Biura jest miasto Olsztyn.
2. Obszarem działalności Biura jest województwo warmińsko-mazurskie.

§ 4

1. Działalność Biura obejmuje realizację zadań samorządu województwa w zakresie zagospodarowania przestrzennego w województwie warmińsko-mazurskim.
2. Do zadań Biura należy w szczególności:
 - 1) opracowywanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego województwa oraz jego okresowej aktualizacji wraz z przeprowadzeniem procedury niezbędnej do uchwalenia dokumentu przez sejmik województwa;
 - 2) opracowywanie okresowej oceny planu zagospodarowania przestrzennego województwa wraz z oceną realizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym;
 - 3) opracowywanie projektu audytu krajobrazowego i jego aktualizacji wraz z przeprowadzeniem procedury niezbędnej do uchwalenia dokumentu przez sejmik województwa;
 - 4) opracowywanie analiz, studiów, koncepcji, raportów w zakresie kształtowania polityki przestrzennej województwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz rozwoju regionalnego, w tym na potrzeby prac związanych ze sporządzaniem strategii rozwoju województwa;
 - 5) przygotowywanie projektów postanowień, wniosków oraz opinii do projektów aktów planowania przestrzennego oraz do innych dokumentów w zakresie kompetencji organów samorządu województwa;
 - 6) współpraca przy opracowywaniu innych dokumentów służących realizacji zadań samorządu województwa;
 - 7) prowadzenie monitoringu zmian w zagospodarowaniu przestrzennym województwa;
 - 8) przygotowywanie projektów uchwał w sprawie nadawania numerów drogom gminnym i powiatowym oraz prowadzenie rejestrów nadanych numerów drogom gminnym i powiatowym;

- 9) opracowywanie aktów planowania przestrzennego w przypadku, kiedy koszt ich opracowań obciąża budżet samorządu województwa;
- 10) realizacja innych zadań związanych z planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz rozwojem regionalnym;
- 11) realizacja zadań z zakresu obronności i bezpieczeństwa publicznego.

§ 5

Biuro wykonuje zadania w oparciu o roczny plan pracy przygotowywany przez Dyrektora Biura i zatwierdzany przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6

1. Organizację i zasady funkcjonowania oraz strukturę organizacyjną Biura wraz z zakresem działania komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny przyjęty przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
2. Biurem kieruje Dyrektor, który reprezentuje je na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego działalność.
3. Dyrektora Biura powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Biura wykonuje Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
4. Dyrektor składa oświadczenia woli jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw udzielonych mu przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
5. Dyrektor działa na podstawie niniejszego statutu oraz pełnomocnictw udzielonych przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
6. Dyrektor może udzielać dalszych pełnomocnictw pracownikom Biura w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa udzielonego Dyrektorowi przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
7. Dyrektor Biura wykonuje czynności pracodawcy w zakresie prawa pracy, w stosunku do pracowników zatrudnionych w Biurze.
8. Status prawny pracowników Biura określa ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

§ 7

1. Działalność Biura finansowana jest z budżetu Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
2. Biuro prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Biura jest jego plan finansowy, zatwierdzony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Biuro sporządza przewidzianą dla jednostek budżetowych sprawozdawczość budżetową.
5. Biuro gospodaruje samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem.

§ 8

Nadzór nad działalnością Biura sprawuje Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 9

Zmiany niniejszego Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 10

Statut wchodzi w życie z dniem wskazanym w uchwale go przyjmującej.